



## CODICE ETICO

N.REV.	PAGG.	PRINCIPALI MODIFICHE	DATA
A	-	Prima emissione	15/09/2022
B	-	Aggiornamento in base alla UNI/PdR 125:2022	30/01/2024

  
**STACCHIOIMPIANTI srl**  
IMPIANTI ELETTRICI GENERALI

## SOMMARIO

**Principali modifiche 1**Data 1Sommario 2INTRODUZIONE 31 MISSIONE E VALORI 32.1. MISSIONE 32.2 VALORI 32.2.1 PRINCIPI ETICI 42.2.2 TUTELA DELLA PERSONA 42.2.3 QUALITA' E MIGLIORAMENTO CONTINUO 42.2.4 INTEGRITA' E ETICA NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI 52.2.5 OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE 52.2.6 RESPONSABILITA' SOCIALE, SICUREZZA E TUTELA DELL'AMBIENTE 52.2.7 TRASPARENZA E RISERVATEZZA 52 APPLICAZIONE CODICE E DESTINATARI 53 REGOLE DI CONDOTTA 63.1 DIPENDENTI E COLLABORATORI 63.1.1 CONDOTTA CORRETTA E TRASPARENTE 63.1.2 PARI OPPORTUNITA' E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE 63.1.3 LAVORO MINORILE, LAVORO FORZATO E MOLESTIE 73.1.4 LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE 73.1.5 ORARIO DI LAVORO 73.1.6 RETRIBUZIONE 83.1.7 TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE E RISPETTO DELLA POLICY INFORMATICA 83.1.8 PRATICHE DISCIPLINARI 83.1.9 OBBLIGHI PER TUTTI I DIPENDENTI E COLLABORATORI 93.1.10 OBBLIGHI PER I RESPONSABILI DI FUNZIONI AZIENDALI 93.1.11 EFFICACIA ESTERNA DEL CODICE 93.1.12 CONFLITTO D'INTERESSE 103.1.13 TRASPARENZA IN OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA' 103.1.14 GESTIONE DELLE INFORMAZIONI 104 RAPPORTI CON L'ESTERNO 114.3.1 CLIENTI 114.3.2 GESTIONE DEI FORNITORE 114.3.3 SALUTE SICUREZZA E AMBIENTE 125 APPLICAZIONE E VIGILANZA DEL CODICE 135.1 DIFFUSIONE E FORMAZIONE 135.2 VIOLAZIONE DEL CODICE E RELATIVE SANZIONI 13

<b>STACCHIO IMPIANTI Srl</b>	<b>CODICE ETICO</b>	Data emissione 15/09/2022 REV. B : 30/01/2024
		Pag. 3 di 14

<u><a href="#">5.3 SEGNALAZIONE E GESTIONE DELLE VIOLAZIONI</a></u>	13
<b><u>6 DISPOSIZIONI FINALI</u></b>	<b>14</b>
<u><a href="#">6.1. CONTRASTO CON IL CODICE</a></u>	14
<u><a href="#">6.2 MODIFICHE AL CODICE</a></u>	14

## INTRODUZIONE

Il presente documento, denominato "Codice etico" (di seguito anche "codice") è un documento ufficiale che esprime i valori, i comportamenti e le responsabilità da tenere nella conduzione degli affari e nelle attività aziendali svolte dalla "Stacchio Impianti srl". Vengono inoltre definiti i diritti e i doveri che Stacchio Impianti srl. assume espressamente nei confronti di coloro con i quali interagisce nello svolgimento della propria attività.

Il Codice ha lo scopo, quindi, di descrivere i comportamenti adottati dalla Stacchio Impianti e contribuisce a sviluppare, mantenere e rafforzare le politiche e le procedure definite, in modo da gestire le situazioni che può controllare o influenzare, oltreché dimostrare alle parti interessate che le politiche, le procedure e le pratiche sono conformi ai requisiti dello standard SA8000, della norma ISO 30415:2021 e della UNI/PdR 125:2022.

Pertanto, la Stacchio Impianti srl ha implementato un sistema di gestione della Responsabilità Sociale, della Diversità e Inclusione e della Parità di Genere integrato per le parti comuni con i sistemi già esistenti (qualità, ambiente, sicurezza).

Per i dipendenti, i fornitori, i consulenti, i lavoratori autonomi che prestano la propria attività in favore della Società e gli altri soggetti terzi, la sottoscrizione del presente Codice ovvero di un estratto di esso o comunque l'adesione alle disposizioni e ai principi in esso previsti rappresentano una *conditio sine qua non* (condizione senza la quale) per la stipula di contratti di qualsiasi natura fra la Società e tali soggetti; le disposizioni così sottoscritte o approvate costituiscono parte integrante dei contratti stessi.

In ragione di quanto affermato, eventuali violazioni da parte dei soggetti terzi di specifiche prescrizioni del Codice, in base alla loro gravità possono legittimare il recesso da parte della Società dei rapporti contrattuali in essere e possono altresì essere individuate *ex ante* come cause di risoluzione automatica del contratto ai sensi dell'art 1456 cod. civ.

## 1 MISSIONE E VALORI

### 2.1. MISSIONE

La Stacchio Impianti srl raggiunge la propria mission nella consapevolezza della responsabilità sociale, etica e morale che la Società ha nei confronti di tutti soggetti interni ed esterni all'azienda e nella convinzione che il raggiungimento degli obiettivi aziendali deve accompagnarsi non solo nel rispetto dei valori aziendali, ma anche delle normative vigenti e dei valori generali di onestà, integrità e trasparenza.

### 2.2 VALORI

#### 2.2.1 PRINCIPI ETICI

Il SAI, ha messo a punto un modello, denominato SA8000, che definisce i requisiti di minima e il processo per la verifica della responsabilità sociale d'impresa nei confronti dei lavoratori basandosi

sulle convenzioni dell'ILO, la Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo, la Convenzione ONU sui Diritti del Bambino, la Convenzione ONU per eliminare qualsiasi forma di discriminazione contro le donne. Tale modello SA8000 descrive i requisiti per un comportamento socialmente corretto che l'azienda deve perseguire, in particolare riguardo a:

- ✓ lavoro minorile e infantile
- ✓ lavoro obbligato
- ✓ le condizioni per la salute e la sicurezza
- ✓ libertà di associazione
- ✓ la discriminazione
- ✓ le pratiche disciplinari
- ✓ la retribuzione e l'orario di lavoro

La Stacchio Impianti s.r.l. ha ritenuto necessario conformarsi alla norma SA8000 per rispettare in modo concreto il dovere di tutela dei diritti umani dei lavoratori, con l'obiettivo ultimo di stimolare un processo a catena di adeguamento agli standard anche da parte di partner, fornitori e sub fornitori, influenzandone il comportamento e accrescendone la qualità etico sociale.

#### ***2.2.2 TUTELA DELLA PERSONA***

Ad integrazione dello standard SA8000 sopra citato, STACCHIO IMPIANTI SRL ha deciso di uniformarsi anche ai requisiti definiti nelle norme ISO 30415:2021 e UNI/PdR 125:2022 per consolidare e migliorare il proprio impegno nella gestione imparziale, corretta, inclusiva e non discriminatoria del personale, pretendendo l'assunzione ed il rispetto del medesimo impegno anche da parte dei propri dipendenti.

STACCHIO IMPIANTI SRL intende assicurare che i propri amministratori, dipendenti e collaboratori esercitino la propria attività lavorativa, tenendo un comportamento corretto e rispettoso di qualsiasi diversità, utilizzando un linguaggio consone e neutro rispetto al genere, relazionandosi con i colleghi e con le colleghe senza dare spazio ad atteggiamenti verbali o fisici di discriminazione di razza, sesso, religione ed età.

L'azienda si impegna a vigilare affinché detti principi siano percepiti da tutto l'organico come paradigma della politica aziendale e siano realmente attuati.

#### ***2.2.3 QUALITA' E MIGLIORAMENTO CONTINUO***

La qualità è fondamentale per lo svolgimento delle attività. E' attesa dai clienti di Stacchio Impianti srl e la stessa Azienda la pretende nel perseguitamento della missione aziendale.

La qualità perseguita è "**qualità totale**", ovvero **qualità di prodotto e di processo** e viene ottenuta attraverso :

- ✓ il miglioramento continuo delle risorse umane (formazione e rispetto dei diritti dei lavoratori) e dei processi (innovazione e sicurezza)
- ✓ il rispetto dei criteri di efficacia ed efficienza (raggiungimento degli obiettivi rispettando criteri di economicità)
- ✓ il rispetto dei tempi di consegna indicati al cliente.

#### **2.2.4 INTEGRITA' E ETICA NELLA CONDUZIONE DEGLI AFFARI**

La capacità dell'azienda di raggiungere gli obiettivi aziendali dipende dalla capacità di assumere responsabilità personali. Pertanto, la Stacchio Impianti srl svolge la propria attività basandosi sull'integrità morale e rispettando leggi, regolamenti e le politiche sotto le quali opera. L'azienda ripudia ogni forma di illegalità, corruzione, inosservanza dei diritti umani ed etici da parte dei dipendenti e collaboratori nell'esercizio delle proprie funzioni.

#### **2.2.5 OPERAZIONI CON PARTI CORRELATE**

La Stacchio Impianti srl, adotta regole che assicurano trasparenza e correttezza sostanziale e procedurale nelle operazioni in potenziale conflitto di interesse (cosiddette "operazioni con parti correlate"), comprese le operazioni infragruppo, nel rispetto della normativa applicabile e delle relative procedure.

#### **2.2.6 RESPONSABILITA' SOCIALE, SICUREZZA E TUTELA DELL'AMBIENTE**

La Stacchio Impianti srl. svolge la propria attività tenendo conto della propria responsabilità sociale, impegnandosi nella tutela dell'integrità fisica delle persone, garantendo la sicurezza e la salute in ogni luogo e tempo d'esercizio dei propri compiti, a tale scopo ha adottato il modello organizzativo ISO 45000.

La Stacchio Impianti srl. si impegna alla salvaguardia dell'ambiente, garantendo il rispetto di tutta la normativa vigente. A tal fine, la società organizza la propria gestione aziendale ed economica in conformità al modello organizzativo ISO 14001 attualmente implementato in azienda.

#### **2.2.7 TRASPARENZA E RISERVATEZZA**

La Stacchio Impianti srl. assicura la trasparenza, verità e completezza delle informazioni dirette al mercato, in modo da permettere ai destinatari di assumere decisioni nella piena consapevolezza delle loro azioni.

Le informazioni aziendali devono essere gestite garantendo il rispetto della legislazione in materia di privacy.

### **2 APPLICAZIONE CODICE E DESTINATARI**

Il codice etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione ed è diretto agli organi sociali ed ai loro componenti, ai dipendenti e prestatori di lavoro anche temporaneo, ai consulenti e collaboratori a qualsiasi titolo ed a chiunque possa agire in nome per conto di Stacchio Impianti srl (cosiddetti Destinatari).

Il vertice della Società è responsabile della sua diffusione ed attuazione all'interno e all'esterno dell'azienda, e si fa carico di adeguare le modalità operative alle finalità ed alle disposizioni previste dal presente Codice.

Elemento fondamentale per la sua efficacia riguarda il rispetto da parte dei collaboratori e soggetti terzi dei principi contenuti dal suddetto Codice, sin dal momento della stipula del contratto o di accordi con collaboratori o con soggetti terzi.

Il codice etico può essere consultato nel sito <https://www.stacchioimpianti.it/> e per il personale dipendente verrà distribuito.

### 3 REGOLE DI CONDOTTA

Le regole previste dal codice etico hanno l'obiettivo di definire i principi di comportamento da osservare nello svolgimento delle attività aziendali in conformità ai valori su cui si ispira la Stacchio Impianti srl.

#### 3.1 DIPENDENTI E COLLABORATORI

La Stacchio Impianti srl applica i seguenti principi in modo conforme alle leggi nazionali, alla Dichiarazione dei diritti umani dell'ONU e alle convenzioni fondamentali dell'O.I.L. (Organizzazione internazionale del Lavoro) confermando l'importanza dell'individuo, dell'equo trattamento, ed esclusione di qualsiasi forma di discriminazione e sostegno della tutela dei diritti umani fondamentali.

##### 3.1.1 CONDOTTA CORRETTA E TRASPARENTE

Tutto il personale aziendale, deve avere una condotta trasparente e corretta nello svolgimento della propria funzione contribuendo all'efficacia del sistema di controllo interno.

##### 3.1.2 PARI OPPORTUNITÀ E VALORIZZAZIONE DEL PERSONALE

Stacchio Impianti srl riconosce la centralità delle risorse umane nella convinzione che sia la leva su cui agire per creare valore. Infatti, è convinta che il successo di ogni impresa è costituito dal contributo professionale delle persone che vi operano in un quadro di lealtà e fiducia reciproca.

Pertanto, nella fase di selezione, assunzione ed avanzamento di carriera del personale, sono effettuate valutazioni esclusivamente sulla base della corrispondenza tra profili attesi e profili richiesti e a considerazioni di merito trasparenti e verificabili, in coerenza con le procedure definite. La gestione dei rapporti di lavoro è orientata a garantire pari opportunità e favorire crescita professionale ai dipendenti.

La società nella fase di selezione del personale, non compie alcuna discriminazione diretta o indiretta, fondata su ragioni di carattere sindacali, politico, religioso, razziale, di lingua o di sesso. Non sottopone i candidati a domande inerenti al matrimonio, alla gravidanza o a situazioni di responsabilità e cura.

Inoltre la Stacchio Impianti srl si impegna a non favorire in alcun modo candidati, segnalati da soggetti terzi, ed in modo particolare facenti parte della Pubblica Amministrazione. In caso di segnalazioni, sarà data immediata comunicazione all'Organismo di Vigilanza il quale procederà ad effettuare gli accertamenti che riterrà opportuni. Qualora i candidati, segnalati dai predetti soggetti, risultino idonei a ricoprire una posizione all'interno della Società l'assunzione degli stessi dovrà essere preventivamente autorizzato per iscritto dall'Organismo di Vigilanza.

Qualora i candidati idonei a ricoprire una posizione all'interno della Stacchio Impianti srl, dovessero essere legati da vincoli di parentela, affinità o amicizia con soggetti facenti parte della Pubblica Amministrazione, dovrà essere data immediata comunicazione all'Organismo di Vigilanza il quale procederà come nel caso precedente ad effettuare i relativi accertamenti. Anche in questo caso, qualora i candidati risultino idonei a ricoprire una posizione all'interno della Società l'assunzione degli stessi dovrà essere preventivamente autorizzato per iscritto dall'Organismo di Vigilanza.

Analoga procedura si applica qualora eventuali segnalazioni provenissero da parte di responsabili di funzione della società.

La società nell'ambito dei processi di formazione del personale provvede ad istituire corsi di formazioni ai quali devono partecipare obbligatoriamente i dipendenti selezionati. Tali corsi sono

rivolti a fornire una corretta e dettagliata informazione su particolari aree sensibili come a titolo semplificativo (tutela e sicurezza sul lavoro, la gestione delle emergenze, ecc)

La società consegna tutti i documenti necessari a formare il personale sulle tematiche sensibili e di particolare rilievo.

### ***3.1.3 LAVORO MINORILE, LAVORO FORZATO E MOLESTIE***

La Stacchio Impianti srl. rifiuta qualsiasi forma di lavoro minorile, ovvero si impegna a non impegnare persone di età inferiore a quella stabilita per l'avviamento al lavoro delle norme del luogo in cui la prestazione lavorativa è eseguita, e di età inferiore a 16 anni (impossibilitate a frequentare la scuola dell'obbligo e/o svolgere un'esistenza confacente alla loro età), e a non intrattenere rapporti con fornitori che sfruttino e utilizzino direttamente o indirettamente lavoro minorile.

Inoltre, Stacchio Impianti srl ripudia qualsiasi forma di lavoro forzato teso a limitare la libertà della persona o che obblighi il lavoratore, sotto minaccia, ad eseguire prestazioni non volute.

La Stacchio Impianti srl. ripudia qualsiasi forma o tipologia di molestia sia connessa a razza, sesso, caratteristiche personali e fisiche che abbiano la finalità e l'effetto di violare la dignità della persona sia all'interno dell'ambito lavorativo che all'esterno e non permettere comportamenti, inclusi gesti, linguaggio o contatto fisico, che possano essere ritenuti sessualmente coercitivi, minacciosi, offensivi o volti allo sfruttamento.

### ***3.1.4 LIBERTA' DI ASSOCIAZIONE***

I dipendenti della Stacchio Impianti srl. sono liberi di iscriversi ad un sindacato nel rispetto delle leggi locali e della diversità d'opinione delle differenti organizzazioni. L'Azienda garantisce ai propri dipendenti la possibilità di essere rappresentati da sindacati o da altre rappresentanze elette nel rispetto delle norme e pratiche operanti localmente, si impegna ad instaurare un rapporto costruttivo in ogni tipologia di relazione associativa purché sia svolta nel rispetto delle normative vigenti.

L'azienda deve assicurare che le rappresentanze del personale non siano oggetto di discriminazione, riconoscendoli come interlocutori privilegiati, garantendo loro tempo per svolgere le attività di rappresentanza e assicurando che abbiano accesso ai loro membri sul posto di lavoro.

Inoltre la libertà di associazione deve essere svolta senza esercitare pressioni sui lavoratori che aderiscono, non discriminandoli nelle mansioni e nei processi di crescita propri del lavoro svolto.

### ***3.1.5 ORARIO DI LAVORO***

La Stacchio Impianti srl rispetta quanto previsto dal contratto nazionale di categoria sull'orario di lavoro e si impegna, in casi regolari, a non richiedere ai propri dipendenti di lavorare più di 40 ore per settimana e assicurando almeno un giorno di riposo su sette.

Inoltre, garantisce che le ore lavorative richieste in più siano in linea con quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale di categoria, e, comunque, non eccedano oltre le 12 ore a settimana.

La Stacchio Impianti assicura che gli straordinari non siano richiesti se non in casi eccezionali e a breve termine e si impegna a retribuirli in modo idoneo;

In particolare è importante programmare il lavoro con attenzione, cercando di razionalizzare i processi produttivi, di prevedere in modo corretto l'organico necessario, per non costringere i propri dipendenti a orari eccessivi e per garantire loro il godimento delle ferie previste.

L'Azienda si impegna a adeguare la gestione aziendale alla seguente normativa: le Convenzioni ILO sulla durata del lavoro, nonché la L. 300/70 e smi.

### 3.1.6 RETRIBUZIONE

La Stacchio Impianti srl si impegna a non retribuire i lavoratori con salari inferiori a quelli fissati dalla legislazione come minimi e in conformità a quanto previsto dal contratto collettivo nazionale, assicurando che gli stipendi garantiscano la soddisfazione dei bisogni di base e che permettano ai lavoratori di vivere in maniera dignitosa.

L'azienda garantisce che le detrazioni dallo stipendio non vengano effettuate per motivi disciplinari, e deve assicurare che lo stipendio e le indennità siano spiegate nel dettaglio e regolarmente per i lavoratori; deve inoltre, assicurare che gli stipendi e le indennità siano corrisposti nel pieno rispetto di tutte le leggi applicabili.

Stacchio Impianti srl assicura che gli accordi di manodopera a contratto e che le inquadrature di falso apprendistato non vengano intrapresi per evitare di adempiere ai propri obblighi nei confronti del personale come previsto dalla legislazione e dalle regole sulla sicurezza sociale.

### 3.1.7 TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE E RISPETTO DELLA POLICY INFORMATICA

Ciascun dipendente è tenuto ad operare con diligenza a tutela dei beni aziendali, osservando comportamenti responsabili ed in linea con le politiche aziendali.

Ciascun dipendente, ha la responsabilità di custodire e preservare i beni della ditta che gli sono affidati nell'ambito delle sue attività e dovrà utilizzarli in modo appropriato e conforme all'interesse sociale, adottando comportamenti che ragionevolmente non impediscono l'uso improprio da parte di terzi.

La tutela dei beni aziendali, deve considerarsi costituita sia da beni tangibili, sia quelli intangibili (ad esempio marchi, brevetti, ecc); sono quindi vietate ogni forma di utilizzo improprio che possa danneggiare Stacchio Impianti srl e soggetti terzi.

In particolare, per quanto riguarda le applicazioni informatiche, ogni collaboratore è tenuto ad adottare scrupolosamente quanto previsto dalle politiche di sicurezza aziendali al fine di non compromettere la funzionalità e la protezione dei sistemi informatici.

Ciascun dipendente, inoltre, è tenuto a non comunicare le password e codici di accesso di cui lo stesso sia in possesso a qualsiasi titolo. Inoltre, ogni collaboratore è tenuto a non effettuare accessi non autorizzati a sistemi informatici altrui e non porre in essere comportamenti diretti in alcun modo a distruggere o danneggiare sistemi informatici e informazioni.

In generale, ogni dipendente deve rispettare i principi di correttezza, integrità appropriatezza, e riservatezza nell'utilizzo delle applicazioni informatiche in ossequio alla policy adottata dalla società in materia, evitando tutti i comportamenti che possano, in qualsiasi modo anche solo potenzialmente violare le disposizioni interne e la normativa vigente.

### 3.1.8 PRATICHE DISCIPLINARI

Stacchio Impianti srl si impegna a non applicare provvedimenti disciplinari contrari alla dignità ed al rispetto della persona del lavoratore, limitandosi ai soli provvedimenti previsti dalla legislazione vigente ed escludendo rigorosamente l'impiego di ogni tipo di pratica disciplinare inusuale e/o corporea, rifiutando il ricorso a fenomeni di "terrore psicologico" e "molestie sessuali", ossia pressioni e condizionamenti psicologici con allusioni verbali e gestuali.

L’Azienda si impegna, inoltre, a non utilizzare come “strumenti di punizione” condizioni di lavoro sfavorevoli e a non adottare in modo affrettato e semplicistico le pratiche disciplinari consentite dalla legislazione.

Anche le pratiche dei fornitori devono conformarsi con tutte le leggi locali applicabili ed i regolamenti per i lavoratori in uso.

---

### ***3.1.9 OBBLIGHI PER TUTTI I DIPENDENTI E COLLABORATORI***

---

Ad ogni dipendente è richiesta la conoscenza delle disposizioni contenute nel Codice o dallo stesso richiamate, nonché delle norme di legge di riferimento che regolano l’attività svolta nell’ambito della sua funzione e che costituiscono parte integrante della prestazione lavorativa di ciascuno.

Il dipendente, che abbia notizie di presunte condotte illecite è tenuto a comunicare le notizie di cui è in possesso in merito a tali condotte solo ai propri superiori, ovvero al responsabile di funzione e/o all’organismo di Vigilanza

I dipendenti hanno altresì l’obbligo di:

- a) astenersi da comportamenti contrari a tali disposizioni e norme;
- b) rivolgersi ai propri superiori per i necessari chiarimenti sulle modalità applicative del Codice e della normativa di riferimento;
- c) riferire tempestivamente ai soggetti sopra indicati eventuali notizie in merito a possibili violazioni del codice;
- d) collaborare con la società in caso di eventuali indagini volte a verificare ed eventualmente sanzionare possibili violazioni,

---

### ***3.1.10 OBBLIGHI PER I RESPONSABILI DI FUNZIONI AZIENDALI***

---

Ogni responsabile di funzione aziendale ha l’obbligo di:

- a) curare l’osservanza del codice da parte dei propri diretti sottoposti;
- b) rappresentare con il proprio comportamento un esempio per i propri dipendenti;
- c) adoperarsi affinché i dipendenti comprendano che le disposizioni contenute dal codice costituiscono parte integrante della loro prestazione lavorativa;
- d) riferire tempestivamente all’Organismo di Vigilanza eventuali segnalazioni o esigenze da parte dei propri sottoposti.

L’inoservanza da parte dei responsabili di funzione, degli obblighi di cui al presente articolo potrà comportare l’applicazione delle sanzioni disciplinari.

---

### ***3.1.11 EFFICACIA ESTERNA DEL CODICE***

---

Chiunque, agendo in nome e per conto della Società, entri in contatto con soggetti terzi, con i quali la società intenda intraprendere relazioni commerciali o sia con gli stessi tenuta ad avere rapporti di natura istituzionale, sociale, politica o di qualsiasi natura ha l’obbligo di:

- a) informare tali soggetti degli impegni e obblighi del Codice;
- b) esigere il rispetto degli obblighi del codice nello svolgimento delle loro attività;
- c) adottare le disposizioni di natura interna previste in caso di rifiuto dei soggetti terzi di adeguarsi al Codice.

### 3.1.12 CONFLITTO D'INTERESSE

Tutti i collaboratori devono assicurare che ogni decisione assunta nell'ambito delle proprie attività sia presa nell'interesse della Stacchio Impianti srl.

Tutti i collaboratori (dipendenti, amministratori, dirigenti) sono tenuti ad evitare ogni attività o situazione di interesse personale che costituisca o possa costituire, anche solo potenzialmente, un conflitto fra gli interessi individuali e quelli della Società, e in ogni caso, dovranno conformarsi alle specifiche *policies* adottate dalla società in materia.

I dipendenti e collaboratori dovranno astenersi dal trarre vantaggio dalla propria posizione all'interno della Società al fine di favorire se stessi o terzi a danno o a svantaggio della Società. Ad ogni dipendente e collaboratore, è fatto divieto di prendere parte, direttamente od indirettamente, a qualsiasi titolo, ad iniziative commerciali che si pongono, anche solo potenzialmente, in situazione di concorrenza con la Società, a meno che tale situazione non sia stata previamente comunicata alla Direzione ed approvata dallo stesso, sentito il parere dell'Organismo di Vigilanza.

Nell'ipotesi in cui siano individuate situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, ciascun soggetto coinvolto è tenuto ad astenersi dal porre in essere la condotta in conflitto dandone tempestiva comunicazione all'Organismo di Vigilanza, al quale compete la valutazione circa la sussistenza, caso per caso, di eventuali incompatibilità o situazioni di pregiudizio.

### 3.1.13 TRASPARENZA IN OGNI OPERAZIONE E ATTIVITA'

Ogni operazione e/o attività deve essere lecita, autorizzata, coerente, documentata, verificabile, in conformità al principio di tracciabilità ed altre procedure aziendali, secondo criteri di prudenze e a tutela degli interessi di Stacchio Impianti srl.:

- ✓ le procedure aziendali devono consentire l'effettuazione di controlli sulle operazioni, sui processi autorizzativi e sull'esecuzione delle operazioni medesimi;
- ✓ ogni collaboratore che effettui operazioni aventi ad oggetto somme di denaro, beni o altre utilità economicamente valutabili appartenenti alla Società, deve fornire ragionevolmente le opportune evidenze, per consentire la verifica delle suddette operazioni.
- ✓

### 3.1.14 GESTIONE DELLE INFORMAZIONI

#### Veridicità, trasparenza, completezza e accuratezza delle informazioni

I collaboratori, devono assicurare nello svolgimento delle loro funzioni, la veridicità, trasparenza, completezza e accuratezza delle informazioni divulgate.

Stacchio Impianti srl condanna qualsiasi comportamento volto ad alterare tali principi, ovvero la veridicità dei dati e delle informazioni contenute nei bilanci, nelle relazioni o nelle comunicazioni sociali previste dalla legge e dirette ai soci, al pubblico e/o a qualsiasi organo sociale, compreso l'Organismo di Vigilanza.

Tutti i soggetti che partecipano alla formazione dei suddetti documenti, è tenuto a verificare con diligenza, la correttezza dei dati che saranno poi recepiti per la redazione degli atti sopra indicati e a fornire tali dati in modo tempestivo.

#### Riservatezza delle informazioni

Stacchio Impianti srl, assicura la corretta gestione delle informazioni riservate ed il rigoroso rispetto delle leggi vigenti e delle procedure aziendali ed esige dai collaboratori di mantenere il più assoluto riserbo su ogni informazione riservata inerente a Stacchio Impianti srl di cui venissero a conoscenza nello svolgimento della loro funzione.

#### Tutela dei dati personali

Stacchio Impianti srl nell'esercizio della sua attività tutela i dati personali dei collaboratori e terzi, evitando un uso improprio di tali informazioni, nel rispetto delle leggi vigenti e delle procedure aziendali.

---

#### 4 RAPPORTI CON L'ESTERNO

---

##### 4.3.1 CLIENTI

---

Stacchio Impianti srl con riferimento alla propria clientela ha l'obiettivo di garantire la massima qualità dei prodotti erogati attraverso il miglioramento continuo dei processi svolti. Stacchio Impianti srl pone la massima attenzione alla sicurezza dei propri stabilimenti produttivi, nonché dei macchinari, attraverso significativi e costanti investimenti in ricerca e sviluppo.

Stacchio Impianti srl, comunica le informazioni ai propri clienti in modo chiaro, basando il rapporto tra le parti su principi di collaborazione, cortesia ed efficienza.

Stacchio Impianti srl comunica informazioni veritieri, complete ed accurate in modo da consentire ai propri clienti una decisione consapevole e razionale.

---

##### 4.3.2 GESTIONE DEI FORNITORE

---

Stacchio Impianti srl garantisce che le relazioni con i fornitori siano condotte nel rispetto della legge ed in applicazione dei principi generali del Codice Etico.

Nelle relazioni con i fornitori, i processi di selezione devono essere basati su un obiettivo confronto competitivo, evitando ogni forma di favoritismo e/o discriminazione.

Attraverso il codice etico, l'Azienda stabilisce i requisiti minimi cui l'organizzazione deve essere conforme, in particolare, i fornitori dovranno ispirare la propria gestione, al rispetto dei requisiti minimi dello Standard SA8000 poiché sarà condizione preferenziale per mantenere e rafforzare i rapporti con Stacchio Impianti srl.

Stacchio Impianti srl agirà pertanto nei confronti dei propri fornitori e subappaltatori in modo progressivo, al fine di ottenere, dagli stessi, il rispetto di tutti i requisiti della norma e gradualmente l'adesione al programma SA8000.

In merito al piano d'intervento sui fornitori la Stacchio Impianti Srl si impegna a:

- ✓ attivare controlli di seconda parte sui fornitori più critici, dove non fossero già disponibili risultati di audit di terza parte,
- ✓ stimolare i fornitori utilizzati ad adottare a loro volta lo Standard SA8000.
- ✓ estendere la conoscenza dei requisiti dello standard e l'adesione allo stesso progetto ai propri fornitori, consapevoli della necessità di sviluppare cultura e consapevolezza sui temi della responsabilità sociale per rendere efficaci ed efficienti tutti gli sforzi in merito.
- ✓ mantenere registrazioni accurate ed esaurienti relative alle tematiche etiche per tutti i fornitori con cui interagiscono in modo continuativo.

---

##### 4.3.3 SALUTE SICUREZZA E AMBIENTE

---

Stacchio Impianti srl considera la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e la tutela dell'ambiente i valori fondamentali su cui basare la propria cultura aziendale. Pertanto tutti i dipendenti e collaboratori sono tenuti nell'ambito della propria attività a considerare, oltre gli aspetti legati alla produzione, quelli legati alla sicurezza e all'ambiente con pari importanza e applicazione. Per gestire in modo organico la tutela della sicurezza, salute e ambiente l'azienda ha definito e diffuso tra i dipendenti il documento di **Politica integrata** che stabilisce gli indirizzi e gli obiettivi generali del sistema di prevenzione e protezione volti a perseguire obiettivi di eccellenza.

#### Salute e sicurezza sui luoghi di lavoro

Le attività svolte da Stacchio Impianti srl devono essere condotte nel pieno del rispetto della normativa vigente e delle direttive in materia di prevenzione e protezione dei lavoratori, in materia di sicurezza sul lavoro.

Lo svolgimento dell'attività aziendale si deve basare su un miglioramento continuo delle condizioni operative e gestionali attraverso un lavoro e un comportamento sempre più sicuro.

Pertanto, tutti i lavoratori, devono essere formati, informati e sensibilizzati per svolgere i loro compiti in sicurezza e per assumere le loro responsabilità in materia di SSL. Inoltre, tutti gli aspetti riguardanti la sicurezza devono essere considerati fin dalle fasi della definizione delle nuove attività, o nella revisione di quelle esistenti per quello che riguarda la sicurezza dell'ambiente ed i relativi strumenti necessari allo svolgimento delle attività quotidiane con l'obiettivo di rendere l'ambiente di lavoro più sicuro e piacevole.

Stacchio Impianti srl basa la propria attività ai seguenti principi:

- ✓ evitare i rischi;
- ✓ valutare i rischi che non possono essere evitati;
- ✓ combattere i rischi alla fonte;
- ✓ adeguare il lavoro alle condizioni dell'uomo, in particolare per quanto concerne la concezione dei posti di lavoro e la scelta delle attrezzature e dei metodi di lavoro e di produzione, in particolare per attenuare il lavoro autonomo e il lavoro ripetitivo e per ridurre gli effetti di questi lavori sulla salute;
- ✓ tener conto del grado di evoluzione della tecnica;
- ✓ sostituire ciò che è pericoloso con ciò che non è pericoloso o che è meno pericoloso
- ✓ programmare la prevenzione, mirando ad un complesso coerente che integri nella medesima tecnica, l'organizzazione del lavoro, condizioni di lavoro, relazioni sociali e l'influenza dei fattori dell'ambiente di lavoro
- ✓ dare priorità alle misure di protezione collettiva rispetto alle misure di protezione individuale;
- ✓ impartire adeguate istruzioni di lavoro.

Tali principi sono utilizzati dall'impresa per prendere le misure necessarie per la protezione della sicurezza e salute dei lavoratori, comprese le attività di prevenzione dei rischi professionali, d'informazione e formazione, nonché l'approntamento di un'organizzazione e dei mezzi necessari.

Ciascun Collaboratore (sia soggetti apicali che subordinati) deve attenersi a questi principi, in modo particolare quando devono essere prese decisioni o fatte delle scelte che poi dovranno essere attuate.

#### Tutela dell'ambiente

Stacchio Impianti srl considera l'ambiente una risorsa da tutelare, fattore su cui basare lo sviluppo aziendale a beneficio della collettività e generazioni future.

Il rispetto della legislazione in materia ambientale rappresenta la base su cui sviluppare il core-business. Tutti i processi aziendali, pertanto, vengono svolti in un ottica di massima attenzione all'ambiente, ovvero dalla selezione dei fornitori fino alla produzione, l'ambiente viene messo come fattore determinante nelle decisioni da effettuare e nelle scelte operative da attuare.

---

**5 APPLICAZIONE E VIGILANZA DEL CODICE**

---

**5.1 DIFFUSIONE E FORMAZIONE**

---

Il suddetto Codice è portato a conoscenza di tutti i soggetti interni ed esterni interessati alla missione aziendale mediante apposite attività di comunicazione e informazione.

**5.2 VIOLAZIONE DEL CODICE E RELATIVE SANZIONI**

---

In caso di violazione del presente Stacchio Impianti srl. adotta nei confronti dei responsabili delle violazioni stesse, laddove ritenuto necessario per la tutela dell'interesse aziendale, e compatibilmente a quanto previsto dal quadro normativo vigente e dai contratti di lavoro, provvedimenti disciplinari che possono giungere sino all'allontanamento dell'Azienda dei responsabili medesimi, oltre al risarcimento dei danni eventualmente derivati dalle violazioni medesime.

L'inosservanza delle norme del Codice da parte di membri degli organi sociali, può comportare l'adozione, da parte degli organi sociali competenti, delle misure più idonee previste e consentite dalla legge

L'inosservanza delle norme del Codice da parte del personale dipendente costituiscono un inadempimento delle obbligazioni derivanti da rapporto di lavoro, con ogni conseguenza contrattuale e di legge, anche con riferimento alla rilevanza delle stesse quale illecito disciplinare.

La violazioni commesse da fornitori e collaboratori esterni saranno sanzionabili in conformità a quanto previsto nei relativi incarichi contrattuali, salvo più rilevanti violazioni di legge.

**5.3 SEGNALAZIONE E GESTIONE DELLE VIOLAZIONI**

---

Devono essere raccolte eventuali segnalazioni relative alla commissione, alla tentata commissione o al ragionevole pericolo di commissione dei reati o, comunque, a comportamenti in generale non in linea con le regole di comportamento adottate in attuazione dei principi di riferimento contenuti nel presente documento.

Il destinatario del presente codice che intenda segnalare una violazione (o presunta violazione) deve contattare il proprio diretto superiore in modo che possa attivarsi per intervenire prontamente nel caso si rilevi una situazione lesiva dei diritti del lavoratore o una situazione di commissione dei reati. Qualora la segnalazione non dia esito, o il segnalatore (es. dipendente) si senta a disagio nel rivolgersi al suo diretto superiore per effettuare la segnalazione, lo stesso può comunicare eventuali violazioni all'indirizzo [segnalazioni@stacchioimpianti.com](mailto:segnalazioni@stacchioimpianti.com) (dove il segnalatore lo ritenga opportuno, le stesse possono anche essere comunicate immediatamente agli enti suddetti sotto qualsiasi altra forma).

Le segnalazioni saranno prese in carico dal Social Performance Team nel caso di violazione dei diritti dei lavoratori e dall'ODV. nel caso di altre violazioni.

La segnalazione è presa in carico e gestita in forma riservata dagli enti interessati i quali procederanno ad effettuare le dovute indagini. Nel caso la segnalazione evidensi comportamenti lesivi dei diritti dei lavoratori (es. gestione non conforme di categorie protette di lavoratori), lo Standard Performance Team si deve attivare immediatamente per verificarne la fondatezza ed eliminare la situazione non conforme. In ogni caso le segnalazioni sono valutate e gli eventuali provvedimenti conseguenti sono applicati in conformità a quanto previsto dal Sistema Disciplinare.

Alla segnalazione, salvo quelle relative alle violazioni di cui al punto precedente, l'ente interessato deve dare risposta entro 30 gg. Nel caso il segnalatore non riceva risposta, lo stesso può inoltrarla all'Organismo di certificazione attraverso la pagina web [Modulo reclamo e segnalazione | SQS Switzerland](#) o al SAI [info@sa-intl.org](mailto:info@sa-intl.org).

In ogni caso l'ente competente deve dare conferma della ricezione della segnalazione entro 10 gg.

Per quanto concerne le segnalazioni in merito a comportamenti integranti la violazione delle regole del Codice etico e del Regolamento per il contrasto alle molestie sui luoghi di lavoro in tema di tutela della diversità, dell'inclusione, della dignità della persona, di contrasto alle discriminazioni e a qualsiasi episodio di molestia o violenza fisica o verbale, il soggetto vittima di tali comportamenti o qualunque soggetto interessato a comunicarli, può effettuare la propria segnalazione all'indirizzo [segnalazioni@stacchioimpianti.com](mailto:segnalazioni@stacchioimpianti.com), operante anche per le segnalazioni di violazioni dei requisiti della responsabilità sociale.

In tal caso, il SPT dovrà canalizzare la segnalazione direttamente verso il Comitato guida, in quanto organo competente a ricevere le informazioni riguardanti tutti gli aspetti delle pari opportunità. La procedura che il CG è tenuto a rispettare, in caso di recezione di una segnalazione di questo tipo, è la medesima di quella già definita per il SPT.

In ogni caso, tanto l'SPT quanto il CG sono tenuti al rispetto assoluto della privacy del segnalatore, non rendendo nota la sua identità a soggetti esterni agli organi, tranne il caso in cui ci ò si renda necessario per la prosecuzione dell'attività d'indagine al di fuori dell'ordinaria gestione interna di episodi di violazione delle regole del Codice etico.

## 6 DISPOSIZIONI FINALI

### 6.1. CONTRASTO CON IL CODICE

Nel caso in cui le disposizioni previste dal presente codice dovessero entrare in contrasto con le disposizioni previste da procedure e regolamenti interni, il suddetto Codice prevarrà su qualsiasi di queste disposizioni.

Nel caso in cui le stesse disposizioni codice dovessero entrare in contrasto con quanto previsto dalla legislazione vigente o dai CCNL, questi prevarranno su qualsiasi disposizione contenuta nel presente codice.

### 6.2 MODIFICHE AL CODICE

Qualsiasi modifica ed integrazione dovrà essere effettuata con le stesse modalità adottate per la sua approvazione.

Il presente Codice viene almeno annualmente fatto oggetto di verifica ed eventualmente aggiornato da parte del Consiglio di Amministrazione.